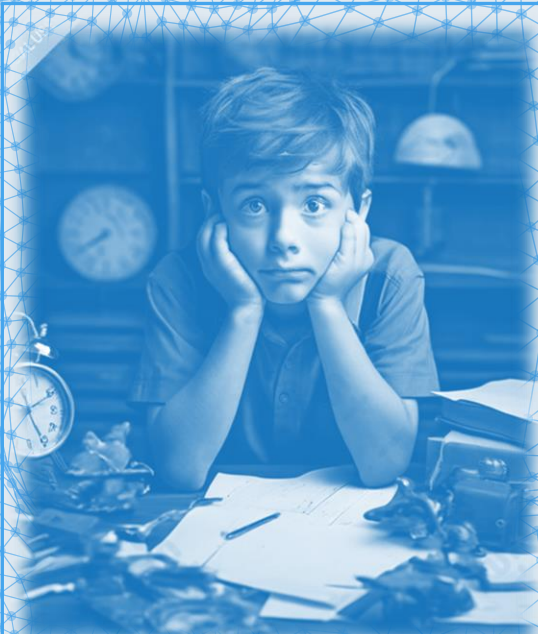




О РАБОТЕ С БЛАНКАМИ ИТОГОВОГО СОЧИНЕНИЯ (ИЗЛОЖЕНИЯ) ДЛЯ ОСВАИВАЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Хардикова Ольга Валерьевна,
заведующий отделом государственной итоговой
аттестации Регионального центра обработки
информации ГБОУ ДПО «ДОНРИО»

2026

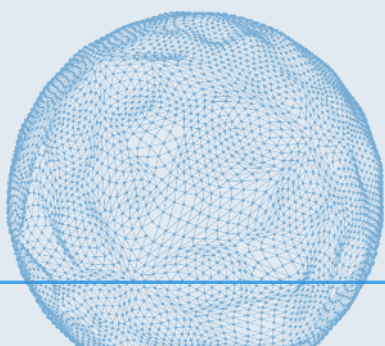


... для кого ..

2



НАСТОЯЩИЕ ПРАВИЛА
ПРЕДНАЗНАЧЕНЫ ДЛЯ:

- УЧАСТНИКОВ ИС(И)
 - ЧЛЕНОВ КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ИС(И)
 - ЭКСПЕРТОВ КОМИССИИ ПО ПРОВЕРКЕ ИС(И)
- 

.. ЗАЧЕМ ..

3

НАСТОЯЩИЕ ПРАВИЛА НЕОБХОДИМО ТОЧНО
СОБЛЮДАТЬ
ТАК КАК:

ИНФОРМАЦИЯ, ВНЕСЕННАЯ В БЛАНКИ, СКАНИРУЕТСЯ И ОБРАБАТЫВАЕТСЯ С
ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫХ АППАРАТНО-ПРОГРАММНЫХ
СРЕДСТВ

ОТ АККУРАТНОСТИ ИЗГОТОВЛЕНИЯ,
ЗАПОЛНЕНИЯ, КОМПОНОВАНИЯ БЛАНКОВ
ЗАВИСИТ РЕЗУЛЬТАТ УЧАСТНИКА



.. КОМПЛЕКТ..

БЛАНКОВ ИС(И) ДЛЯ ОДНОГО УЧАСТНИКА

- ФОРМАТ А4
- ЧЕРНО-БЕЛЫЕ
- ОДНОСТОРОННИЕ

4

ИТОГОВОЕ СОЧИНЕНИЕ (ИЗЛОЖЕНИЕ)
БЛАНК РЕГИСТРАЦИИ

Код региона Код образовательной организации Класс Номер кабинета Место проведения Дата проведения (ДД.ММ.ГГ)

Код вида работы Наименование вида работы Номер темы Количество бланков записи Код работы

Заполнить головой или капиллярной ручкой ЧЕРНЫМИ чернилами ЗАГЛАВНЫМИ ПЕЧАТНЫМИ БУКВАМИ и ЦИФРАМИ по следующим образцам:
А В В Г Д Е Е Ж Ж И Й К Л М Н О П Р С Т У Ф Х Ц Ч Щ Ъ Ы Ь Э Ю Я І 2 3 4 5 6 7 8 9 0 X Y I L -

ВНИМАНИЕ! Все бланки рассматриваются в комплекте

СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ

Фамилия _____

Имя _____

Отчество (при наличии) _____

Документ _____ Серия _____ Номер _____

☐ Перед началом работы над сочинением (изложением) заполните регистрационную часть БЛАНКА РЕГИСТРАЦИИ и БЛАНКА ЗАПИСИ.
☐ Сочинение (изложение) пишется аккуратно и разборчиво, соблюдая разметку страницы БЛАНКА ЗАПИСИ.

С порядком проведения сочинения (изложения) ознакомлен(-а). _____
Подпись участника строго внутри окошка

Заполняется ответственным	
Требования к сочинению (изложению)	Результаты оценивания сочинения (изложения)
1 2	Критерии 1 2 3 4 5
Зачет ☐ ☐	Зачет ☐ ☐ ☐ ☐ ☐
Незачет ☐ ☐	Незачет ☐ ☐ ☐ ☐ ☐
Результат проверки сочинения (изложения)	
☐ Зачет ☐ Незачет	
Подпись ответственного строго внутри окошка	
Удален ☐ В устной форме ☐	
Не закончил ☐	
Подпись ответственного строго внутри окошка	
Резерв - 1 ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐	Резерв - 2 ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐

БЛАНК РЕГИСТРАЦИИ

ИТОГОВОЕ СОЧИНЕНИЕ (ИЗЛОЖЕНИЕ)
БЛАНК ЗАПИСИ

Код региона Код вида работы Наименование вида работы Лист №

ФИО участника _____ Номер темы _____ Код работы _____

Перепишите название темы "Код региона", "Код вида работы", "Наименование вида работы", "Код работы", "Номер темы" и ФИО на БЛАНК РЕГИСТРАЦИИ.
Пишите аккуратно и разборчиво, соблюдая разметку страницы.

ВНИМАНИЕ! Все бланки рассматриваются в комплекте

При недостатке места для записи попросите бланк записи.

БЛАНК ЗАПИСИ – 2 шт.

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ
БЛАНК ЗАПИСИ

ИТОГОВОЕ СОЧИНЕНИЕ (ИЗЛОЖЕНИЕ)
БЛАНК ЗАПИСИ

Код региона Код вида работы Наименование вида работы Лист №

ФИО участника _____ Номер темы _____ Код работы _____

Перепишите название темы "Код региона", "Код вида работы", "Наименование вида работы", "Код работы", "Номер темы" и ФИО на БЛАНК РЕГИСТРАЦИИ.
Пишите аккуратно и разборчиво, соблюдая разметку страницы.

ВНИМАНИЕ! Все бланки рассматриваются в комплекте

При недостатке места для записи попросите бланк записи.

(ВЫДАЕТСЯ ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ,
В КОМПЛЕКТ УЧАСТНИКА НЕ ВХОДИТ)

.. КОМПЛЕКТ..

БЛАНКОВ ИС(И) ДЛЯ ОДНОГО УЧАСТНИКА ВКЛЮЧАЕТ:

- БЛАНК РЕГИСТРАЦИИ
- ДВА ОДНОСТОРОННИХ БЛАНКА ЗАПИСИ, В КОТОРЫХ АВТОМАТИЗИРОВАННО ЗАПОЛНЕНО ПОЛЕ «КОД РАБОТЫ»
- ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ БЛАНКИ ЗАПИСИ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

5

ИТОГОВОЕ СОЧИНЕНИЕ (ИЗЛОЖЕНИЕ)

БЛАНК РЕГИСТРАЦИИ

213010301

Код региона	Код образовательной организации	Класс Номер Буква	Место проведения	Номер кабинета	Дата проведения ИИМ ИО
00	00000000	000	00000000	0000	00-00-00

Код вида работы	Наименование вида работы	Номер темы	Количество бланков записи	Код работы
00	0000000000	000	000	5739581603

БЛАНК ЗАПИСИ

ИТОГОВОЕ СОЧИНЕНИЕ (ИЗЛОЖЕНИЕ)

БЛАНК ЗАПИСИ

211010321

Код региона	Код вида работы	Наименование вида работы	Лист №
00	00	0000000000	000

ФИО участника _____ Номер темы 000

Код работы 5739581603

Перепишите значения полей "Код региона", "Код вида работы", "Наименование вида работы", "Код работы", "Номер темы" и ФИО из БЛАНКА РЕГИСТРАЦИИ.
Пишите аккуратно и разборчиво, соблюдая разметку страницы.

БЛАНК ЗАПИСИ

ИТОГОВОЕ СОЧИНЕНИЕ (ИЗЛОЖЕНИЕ)

БЛАНК ЗАПИСИ

211010321

Код региона	Код вида работы	Наименование вида работы	Лист №
00	00	0000000000	000

ФИО участника _____ Номер темы 000

Код работы 5739581603

Перепишите значения полей "Код региона", "Код вида работы", "Наименование вида работы", "Код работы", "Номер темы" и ФИО из БЛАНКА РЕГИСТРАЦИИ.
Пишите аккуратно и разборчиво, соблюдая разметку страницы.

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ БЛАНК ЗАПИСИ

ИТОГОВОЕ СОЧИНЕНИЕ (ИЗЛОЖЕНИЕ)

БЛАНК ЗАПИСИ

231010336

Код региона	Код вида работы	Наименование вида работы	Лист №
00	00	0000000000	000

ФИО участника _____ Номер темы 000

Код работы 5739581603

Перепишите значения полей "Код региона", "Код вида работы", "Наименование вида работы", "Код работы", "Номер темы" и ФИО из БЛАНКА РЕГИСТРАЦИИ.
Пишите аккуратно и разборчиво, соблюдая разметку страницы.

* ПОЛЕ «КОД РАБОТЫ» В ДОПОЛНИТЕЛЬНОМ БЛАНКЕ ЗАПИСИ:

- ИЗНАЧАЛЬНО ПУСТОЕ;
- ЗАПОЛНЯТСЯ ЧЛЕНОМ КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ИС(И)

.. ОСНОВНЫЕ ПРАВИЛА ЗАПОЛНЕНИЯ..

ВСЕ БЛАНКИ ИС(И) ЗАПОЛНЯЮТСЯ:



ГЕЛЕВЫМИ ИЛИ КАПИЛЛЯРНЫМИ РУЧКАМИ С ЧЕРНИЛАМИ
ЧЕРНОГО ЦВЕТА



ТЩАТЕЛЬНО,

КОПИРУЯ ОБРАЗЕЦ НАПИСАНИЯ ИЗ СТРОКИ С ОБРАЗЦАМИ
НАПИСАНИЯ СИМВОЛОВ, РАСПОЛОЖЕННОЙ В ВЕРХНЕЙ
ЧАСТИ БЛАНКА РЕГИСТРАЦИИ (ПРИ АВТОМАТИЗИРОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ НЕБРЕЖНЫЙ СИМВОЛ МОЖЕТ БЫТЬ РАСПОЗНАН
НЕПРАВИЛЬНО)



НАЧИНАЯ С ПЕРВОЙ ПОЗИЦИИ

В ТОМ ЧИСЛЕ И ПОЛЯ ДЛЯ ЗАНЕСЕНИЯ ФАМИЛИИ, ИМЕНИ И ОТЧЕСТВА
УЧАСТНИКА ИТОГОВОГО СОЧИНЕНИЯ (ИЗЛОЖЕНИЯ).
ЕСЛИ УЧАСТНИК ИТОГОВОГО СОЧИНЕНИЯ (ИЗЛОЖЕНИЯ) НЕ ИМЕЕТ
ИНФОРМАЦИИ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ КАКОГО-ТО КОНКРЕТНОГО ПОЛЯ, ОН
ДОЛЖЕН ОСТАВИТЬ ЭТО ПОЛЕ ПУСТЫМ (НЕ ДЕЛАТЬ ПРОЧЕРКОВ).

.. ОСНОВНЫЕ ПРАВИЛА ..

7

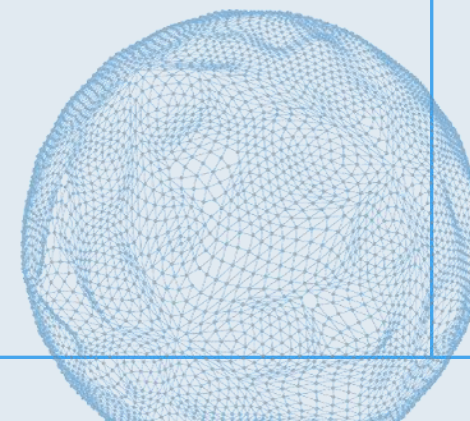
ЗАПРЕЩЕНО!

X ДЕЛАТЬ КАКИЕ-ЛИБО ЗАПИСИ И (ИЛИ) ПОМЕТКИ, НЕ ОТНОсяЩИЕСЯ К СОДЕРЖАНИЮ, В ПОЛЯХ БЛАНКОВ, ВНЕ ПОЛЕЙ БЛАНКОВ

X ИСПОЛЬЗОВАТЬ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ БЛАНКОВ ЦВЕТНЫЕ РУЧКИ ВМЕСТО ГЕЛЕВОЙ ИЛИ КАПИЛЛЯРНОЙ РУЧКИ С ЧЕРНИЛАМИ ЧЕРНОГО ЦВЕТА, КАРАНДАШ (ДАЖЕ ДЛЯ ЧЕРНОВЫХ ЗАПИСЕЙ НА БЛАНКАХ)

X ИСПОЛЬЗОВАТЬ СРЕДСТВА ДЛЯ ИСПРАВЛЕНИЯ ВНЕСЕННОЙ В БЛАНКИ ИНФОРМАЦИИ (КОРРЕКТИРУЮЩУЮ ЖИДКОСТЬ, ЛАСТИК И ДР.)

X ПИСАТЬ НА ОБОРОТНОЙ СТОРОНЕ БЛАНКА



.. ИСПРАВЛЕНИЯ ..

КРАЙНЕ НЕЖЕЛАТЕЛЬНЫ,
НО ДОПУСТИМЫ

ИСПРАВИТЬ СВЕРХУ ЖИРНЫМ ШРИФТОМ
СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ

Фамилия	ПЕТРОВА																		
Имя	ЕЛЕНА	ИВАНОВНА																	
Отчество (при наличии)	ИВАНОВНА																		
Документ	Серия	1234	8					Номер	354782										

СПОСОБЫ ВНЕСТИ ИСПРАВЛЕНИЯ

ЗАЧЕРКНУТЬ НЕПРАВИЛЬНЫЙ ВАРИАНТ И В
СВОБОДНЫХ ЯЧЕЙКАХ НАПИСАТЬ ПРАВИЛЬНО

Сведения об участнике																			
Фамилия	ЕЛЕНА	ПЕТРОВА																	
Имя	ИВАНОВНА	ЕЛЕНА																	
Отчество (при наличии)	ПЕТРОВА	ИВАНОВНА																	
Документ	Серия	35478	1	234				Номер	1234354782										

.. КАК ЗАПОЛНЯТЬ ..

БЛАНК РЕГИСТРАЦИИ СОСТОИТ ИЗ ТРЕХ ЧАСТЕЙ:

9

ВЕРХНЯЯ
СВЕДЕНИЯ ПО ИС(И)

СРЕДНЯЯ
СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ ИС(И)

НИЖНЯЯ
СВЕДЕНИЯ О ПРОВЕРКЕ ИС(И)

ИТОГОВОЕ СОЧИНЕНИЕ (ИЗЛОЖЕНИЕ)

БЛАНК РЕГИСТРАЦИИ

Код региона: 80 Код образовательной организации: 59011 Класс: 11А Место проведения: 59011 Номер кабинета: 302 Дата проведения (ДД-ММ-ГГ): 03-12-25

Код вида работы: 20 Наименование вида работы: СОЧИНЕНИЕ Номер темы: 102 Количество бланков записи: Код работы: 5739545257

Заполнять гелевой или капиллярной ручкой ЧЕРНЫМИ чернилами ЗАГЛАВНЫМИ ПЕЧАТНЫМИ БУКВАМИ и ЦИФРАМИ по следующим образцам:
А Б В Г Д Е Ж З И Й К Л М Н О П Р С Т У Ф Х Ц Ч Ш Щ Ъ Ы Ь Э Ю Я І 2 3 4 5 6 7 8 9 0 X V I L -

ВНИМАНИЕ! Все бланки рассматриваются в комплекте

СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ

Фамилия: СЕМЁНОВ
Имя: СЕМЁН
Отчество: СЕМЁНОВИЧ

Документ Серия: 1234 Номер: 987654

☒ Перед началом работы над сочинением (изложением) заполните регистрационную часть БЛАНКА РЕГИСТРАЦИИ и БЛАНКА ЗАПИСИ.
☒ Сочинение (изложение) пишите аккуратно и разборчиво, соблюдая разметку страницы БЛАНКА ЗАПИСИ.

С порядком проведения сочинения (изложения) ознакомлен(-а). **Подпись**

Заполняется ответственным

Требования к сочинению (изложению)	Результаты оценивания сочинения (изложения)
1 2 Зачет ☐ ☐ Незачет ☐ ☐	Критерии 1 2 3 4 5 Зачет ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ Незачет ☐ ☐ ☐ ☐ ☐

Результат проверки сочинения (изложения)

☐ Зачет ☐ Незачет

Удален ☐ В устной форме ☐

Резерв - 1: Резерв - 2:

.. КАК ЗАПОЛНЯТЬ ..

БЛАНК РЕГИСТРАЦИИ ВЕРХНЯЯ ЧАСТЬ

10

ЗАПОЛНЯЮТСЯ УЧАСТНИКОМ, КОНТРОЛИРУЮТСЯ ЧЛЕНОМ КОМИССИИ:

«Код региона»	80
«Код образовательной организации»	цифры, 6-значный код ОО в ПО Планирование, где обучается участник !! равен значению в графе «Место проведения» - кроме участников, которые пишут сочинение не в своей ОО
«Класс»	номер, буква
«Место проведения»	цифры, 6-значный код ОО В ПО Планирование, где сдает ИС(И) участник !! равен значению в графе «Код образовательной организации» - кроме участников, которые пишут сочинение не в своей ОО
«Номер кабинета»	цифры
«Дата проведения»	дата в формате дд-мм-гг (03-12-25)
«Код вида работы»	цифра 20 – сочинение или 21 – изложение
«Наименование вида работы»	текст «сочинение» или «изложение»

ИТОГОВОЕ СОЧИНЕНИЕ (ИЗЛОЖЕНИЕ)
БЛАНК РЕГИСТРАЦИИ

Код региона: 80 Код образовательной организации: 59011 Класс: 11А Место проведения: 59011 Номер кабинета: 302 Дата проведения: 03-12-25

Код вида работы: 20 Наименование вида работы: СОЧИНЕНИЕ Номер тикета: 102 Количество бланков записи: 5739545257 Код работы:

Заполнить тикет или календарный ручкой ЧЕРНИЛКОЙ черными ЗАГЛАВНЫМИ ПЕЧАТНЫМИ БУКВАМИ и ЦИФРАМИ по следующему образцу:
А Б В Г Д Е Ж З И Й К Л М Н О П Р С Т У Ф Х Ц Ч Ш Щ Ъ Ы Э Ю Я 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 X Y I J -

ЗАПОЛНЯЕТСЯ ЧЛЕНОМ КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ИС(И) :

«Количество бланков записи»	цифра !! заполняется <u>членом комиссии</u> по завершении ИС(И) в присутствии участника
-----------------------------	---

.. КАК ЗАПОЛНЯТЬ ..

БЛАНК РЕГИСТРАЦИИ

СРЕДНЯЯ ЧАСТЬ

11

ЗАПОЛНЯЮТСЯ УЧАСТНИКОМ, КОНТРОЛИРУЮТСЯ ЧЛЕНОМ КОМИССИИ:

«Фамилия»

«Имя»

«Отчество»

«Документ. Серия»

«Документ. Номер»

Вносится информация из документа, удостоверяющего личность участника. Буквенные и цифровые значения указываются строго в соответствии с данными, указанными в документе, удостоверяющем личность

Краткая инструкция по заполнению бланков и выполнению итогового сочинения (изложения)

Участнику необходимо ознакомиться с этой инструкцией и поставить свою подпись в соответствующем поле.

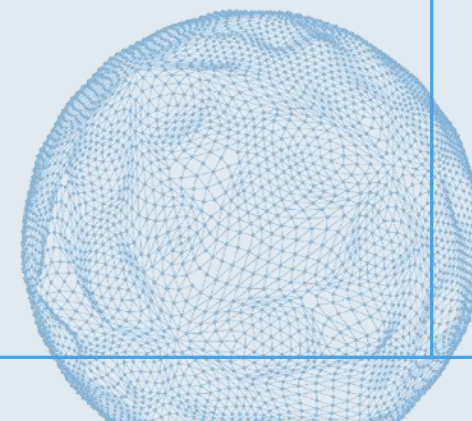
- ☑ Перед началом работы над сочинением (изложением) заполните регистрационную часть БЛАНКА РЕГИСТРАЦИИ и БЛАНКА ЗАПИСИ.
- ☑ Сочинение (изложение) пишите аккуратно и разборчиво, соблюдая разметку страницы БЛАНКА ЗАПИСИ.

С порядком проведения
сочинения (изложения) ознакомлен(-а).

Подпись

Подпись участника строго внутри окошка

СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ	
Фамилия	С Е М Ъ Н О В
Имя	С Е М Ъ Н
Отчество	С Е М Ъ Н О В И Ч
Документ	Серия 1 2 3 4 Номер 9 8 7 6 5 4
☐ Перед началом работы над сочинением (изложением) заполните регистрационную часть БЛАНКА РЕГИСТРАЦИИ и БЛАНКА ЗАПИСИ.	
☐ Сочинение (изложение) пишите аккуратно и разборчиво, соблюдая разметку страницы БЛАНКА ЗАПИСИ.	
С порядком проведения сочинения (изложения) ознакомлен(-а).	
Подпись	



.. КАК ЗАПОЛНЯТЬ ..

БЛАНК РЕГИСТРАЦИИ НИЖНЯЯ ЧАСТЬ

12

ЗАПОЛНЯЕТСЯ ЧЛЕНОМ КОМИССИИ В ОТДЕЛЬНЫХ СИТУАЦИЯХ:

ИС(И) СДАЕТСЯ В УСТНОЙ ФОРМЕ

- 1) ДЕЛАЕТСЯ ОТМЕТКА В БЛАНКЕ РЕГИСТРАЦИИ
- 2) КРИТЕРИЙ 5 НЕ ПРОВЕРЯЕТСЯ И НЕ ЗАПОЛНЯЕТСЯ

Заполняется ответственным										
Требования к сочинению (изложению)				Результаты оценивания сочинения (изложения)						
				Критерии	1	2	3	4	5	
Зачет				☒	☒					
Незачет				☐	☐					
Результат проверки сочинения (изложения)										
☒ Зачет				☐ Незачет						
				Подпись ответственного строго внутри окошка						
Удален				☐	1 В устной форме					☒
Не закончил				☐						Подпись ответственного строго внутри окошка

УЧАСТНИК УДАЛЕН

- 1) ДЕЛАЕТСЯ ОТМЕТКА «УДАЛЕН» В БЛАНКЕ РЕГИСТРАЦИИ

- 2) ИС(И) НЕ ПРОВЕРЯЕТСЯ, КРИТЕРИИ НЕ ЗАПОЛНЯЮТСЯ

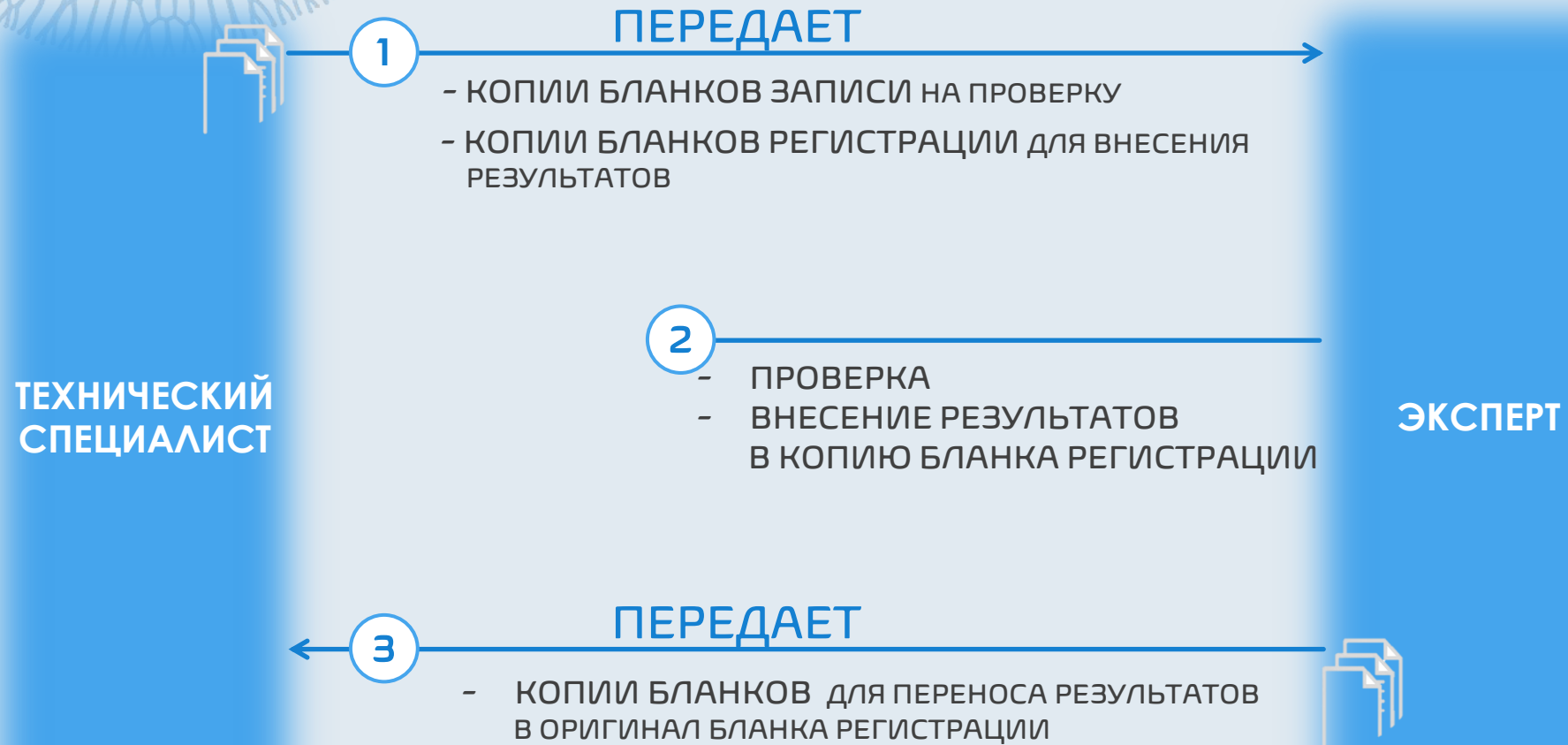
УЧАСТНИК НЕ ЗАКОНЧИЛ ПО УВАЖИТЕЛЬНОЙ ПРИЧИНЕ

- 1) ДЕЛАЕТСЯ ОТМЕТКА «НЕ ЗАКОНЧИЛ» В БЛАНКЕ РЕГИСТРАЦИИ

Заполняется ответственным										
Требования к сочинению (изложению)				Результаты оценивания сочинения (изложения)						
				Критерии	1	2	3	4	5	
Зачет				☐	☐					
Незачет				☐	☐					
Результат проверки сочинения (изложения)										
☐ Зачет				☐ Незачет						
				Подпись ответственного строго внутри окошка						
Удален				☒	1 В устной форме					☐
Не закончил				☐						Подпись ответственного строго внутри окошка

.. ПО ЗАВЕРШЕНИИ НАПИСАНИЯ ..

13



.. ПРОВЕРКА ..

БЛАНК РЕГИСТРАЦИИ НИЖНЯЯ ЧАСТЬ

14

ЗАПОЛНЯЕТСЯ ЭКСПЕРТОМ (ТЕХНИЧЕСКИМ СПЕЦИАЛИСТОМ):

В бланке регистрации отмечаются знаком «X» клетки, соответствующие результатам оценивания работы.



Знак «X» должен быть поставлен четко внутри квадрата гелевой (капиллярной) ручкой

Заполняется ответственным

Требования к сочинению (изложению)			Результаты оценивания сочинения (изложения)					
	1	2	Критерии	1	2	3	4	5
Зачет	☐	☐	Зачет	☐	☐	☐	☐	☐
Незачет	☐	☐	Незачет	☐	☐	☐	☐	☐

Результат проверки сочинения (изложения)

☐ Зачет ☐ Незачет

Подпись ответственного строго внутри окошка

Удален ☐ В устной форме ☐

Не закончил ☐

Подпись ответственного строго внутри окошка

Резерв - 1 ☐☐☐☐☐☐

Резерв - 2 ☐☐☐☐☐☐

Для каждого требования должно быть заполнено только одно поле: «зачет» либо «незачет»

Требования к сочинению (изложению)

	1	2
Зачет	☒	☐
Незачет	☒	☐

Х неверно

верно



Результаты оценивания сочинения (изложения)

Критерии	1	2	3	4	5
Зачет	☒	☒	☐	☒	☐
Незачет	☐	☐	☒	☐	☒

ЗАПОЛНЯЕТСЯ ЭКСПЕРТОМ (ТЕХНИЧЕСКИМ СПЕЦИАЛИСТОМ)

!! Клетки по ВСЕМ критериям должны быть заполнены:

неверно 

Заполняется ответственным									
Требования к сочинению (изложению)					Результаты оценивания сочинения (изложения)				
1 2					Критерии	1	2	3	4 5
Зачет ☐ ☐					Зачет	☐	☐	☐	☐ ☐
Незачет ☒ ☐					Незачет	☐	☐	☐	☐ ☐

верно 

Заполняется ответственным									
Требования к сочинению (изложению)					Результаты оценивания сочинения (изложения)				
1 2					Критерии	1	2	3	4 5
Зачет ☐ ☐					Зачет	☐	☐	☐	☐ ☐
Незачет ☒ ☒					Незачет	☒	☒	☒	☒ ☒

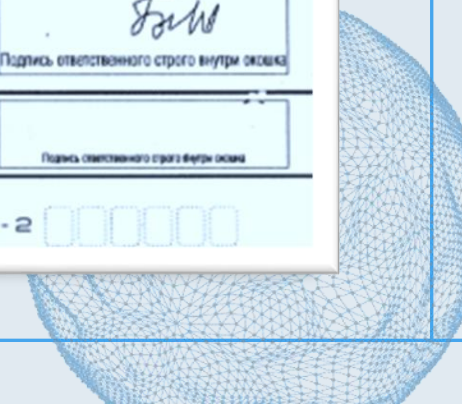
ЗАЧЕТ:

Требование 2

Критерий 2

один из Критериев 3-5

Заполняется ответственным								
Требования к сочинению (изложению)			Результаты оценивания сочинения (изложения)					
	1	2	Критерии	1	2	3	4	5
Зачет	☒	☒	Зачет	☒	☒	☒	☐	☐
Незачет	☐	☐	Незачет	☐	☐	☐	☒	☒
Результат проверки сочинения (изложения)								
☒ Зачет ☐ Незачет			 Подпись ответственного строго внутри окошка					
Удален	☐	В устной форме	☐	Подпись ответственного строго внутри окошка				
Не закончил	☐							
Резерв - 1			Резерв - 2					



МАТРИЦА КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ

ТРЕБОВАНИЕ 1	ТРЕБОВАНИЕ 2	КРИТЕРИЙ 1	КРИТЕРИЙ 2	КРИТЕРИЙ 3	КРИТЕРИЙ 4	КРИТЕРИЙ 5	РЕЗУЛЬТАТ
незачет	незачет автоматически	незачет автоматически	незачет автоматически	незачет автоматически	незачет автоматически	незачет автоматически	незачет
зачет	незачет	незачет автоматически	незачет автоматически	незачет автоматически	незачет автоматически	незачет автоматически	незачет
зачет	зачет	незачет	незачет	незачет автоматически	незачет автоматически	незачет автоматически	незачет
зачет	зачет	незачет	зачет	незачет автоматически	незачет автоматически	незачет автоматически	незачет
зачет	зачет	зачет	незачет	незачет автоматически	незачет автоматически	незачет автоматически	незачет
зачет	зачет	зачет	зачет	зачет	не важно	не важно	зачет
зачет	зачет	зачет	зачет	не важно	зачет	не важно	зачет
зачет	зачет	зачет	зачет	не важно	не важно	зачет	зачет

Клетки по ВСЕМ
критериям в Бланке
регистрации должны
быть заполнены!

.. КАК ЗАПОЛНЯТЬ ..

БЛАНК ЗАПИСИ

(БЛАНК
ОТВЕТОВ)

18

ИТОГОВОЕ СОЧИНЕНИЕ (ИЗЛОЖЕНИЕ)
БЛАНК ЗАПИСИ

Код региона Код вида работы Наименование вида работы Лист №
80 20 СОЧИНЕНИЕ 1

ФИО участника Семёнов Семён Семёнович Номер темы 102

Код работы 5739545257

Перепишите значения полей "Код региона", "Код вида работы", "Наименование вида работы", "Код работы", "Номер темы" и ФИО на БЛАНК РЕГИСТРАЦИИ.
Пишите аккуратно и разборчиво, соблюдая разметку страницы.

ВНИМАНИЕ! Все бланки рассматриваются в комплекте

ИТОГОВОЕ СОЧИНЕНИЕ (ИЗЛОЖЕНИЕ)
БЛАНК ЗАПИСИ

Код региона Код вида работы Наименование вида работы Лист №
80 20 СОЧИНЕНИЕ 3

ФИО участника Семёнов Семён Семёнович Номер темы 102

Код работы 5739545257

Перепишите значения полей "Код региона", "Код вида работы", "Наименование вида работы", "Код работы", "Номер темы" и ФИО на БЛАНК РЕГИСТРАЦИИ.
Пишите аккуратно и разборчиво, соблюдая разметку страницы.

ВНИМАНИЕ! Все бланки рассматриваются в комплекте

ИНФОРМАЦИЯ НА
БЛАНКЕ ЗАПИСИ
ДУБЛИРУЕТСЯ
УЧАЩИМИСЯ С
БЛАНКА
РЕГИСТРАЦИИ
ПОД КОНТРОЛЕМ
ЧЛЕНА КОМИССИИ

ИТОГОВОЕ СОЧИНЕНИЕ (ИЗЛОЖЕНИЕ)
БЛАНК РЕГИСТРАЦИИ

Код региона Код образовательной организации Класс Номер Буква Место проведения Номер записи Дата проведения (ДД-ММ-ГГ)
80 59011 11А 59011 302 03-12-25

Код вида работы Наименование вида работы Номер темы Количество бланков записи Код работы
20 СОЧИНЕНИЕ 102 5739545257

Заполнить таблицу или каллиграфической ручкой ЧЕРНЫМИ чернилами ЗАГЛАВНЫМИ ПЕЧАТНЫМИ БУКВАМИ и ЦИФРАМИ по следующему образцу:
А В Г Д Е Ж З И Й К Л М Н О П Р С Т У Ф Х Ц Ч Ш Щ Ъ Ы Ь Э Ю Я 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 X V I L -

ВНИМАНИЕ! Все бланки рассматриваются в комплекте

СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ

Фамилия СЕМЁНОВ
Имя СЕМЁН
Отчество СЕМЁНОВИЧ

Документ Серия 1234 Номер 987654

☐ Перед началом работы над сочинением (изложением) заполните регистрационную часть БЛАНКА РЕГИСТРАЦИИ и БЛАНКА ЗАПИСИ.
☐ Сочинение (изложение) пишите аккуратно и разборчиво, соблюдая разметку страницы БЛАНКА ЗАПИСИ.

С порядком проведения сочинения (изложения) ознакомлен(-а). Подпись

Заполняется ответственным

Требования к сочинению (изложению)	Результаты оценивания сочинения (изложения)
1 2 Зачет ☐ Незачет ☐	Критерии 1 2 3 4 5 Зачет ☐ Незачет ☐
Результат проверки сочинения (изложения)	
☐ Зачет ☐ Незачет	
Подпись ответственного строго внутри окошка	
Удален ☐ В устной форме ☐	
Подпись ответственного строго внутри окошка	
Резерв - 1 ☐	
Резерв - 2 ☐	

! ЗАПОЛНЯЕТСЯ
ЧЛЕНОМ
КОМИССИИ

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ
БЛАНК ЗАПИСИ
ВЫДАЕТСЯ ПО ТРЕБОВАНИЮ
УЧАСТНИКА ПОСЛЕ
ПОЛНОГО ЗАПОЛНЕНИЯ
ОСНОВНЫХ БЛАНКОВ
ЗАПИСИ

.. КАК ЗАПОЛНЯТЬ ..

БЛАНК ЗАПИСИ

(БЛАНК ОТВЕТОВ)

19

ВАЖНО !

«КОД РАБОТЫ» ВО ВСЕХ БЛАНКАХ ОДНОГО УЧАСТНИКА ДОЛЖЕН СОВПАДАТЬ

ИТОГОВОЕ СОЧИНЕНИЕ (ИЗЛОЖЕНИЕ)

БЛАНК РЕГИСТРАЦИИ

Код региона	Код образовательной организации	Класс Номер Буква	Место проведения	Номер кабинета	Дата проведения (ДД-ММ-ГГ)
80	59011	11A	59011	302	03-12-25
Код вида работы	Наименование вида работы	Номер темы	Количество бланков записи	Код работы	
20	СОЧИНЕНИЕ	102		5739545257	

ЗАПОЛНЯЕТСЯ
АВТОМАТИЗИ-
РОВАННО

ИТОГОВОЕ СОЧИНЕНИЕ (ИЗЛОЖЕНИЕ)

БЛАНК ЗАПИСИ

Код региона	Код вида работы	Наименование вида работы	Лист №
80	20	СОЧИНЕНИЕ	1
ФИО участника	Семёнов Семён Семёнович	Номер темы	102
Код работы			
5739545257			

Перепишите значения полей "Код региона", "Код вида работы", "Наименование вида работы", "Код работы", "Номер темы" и ФИО из БЛАНКА РЕГИСТРАЦИИ.
Пишите аккуратно и разборчиво, соблюдая разметку страницы.

ЗАПОЛНЯЕТСЯ
АВТОМАТИЗИ-
РОВАННО

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ БЛАНК ЗАПИСИ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

ИТОГОВОЕ СОЧИНЕНИЕ (ИЗЛОЖЕНИЕ)

БЛАНК ЗАПИСИ

Код региона	Код вида работы	Наименование вида работы	Лист №
80	20	СОЧИНЕНИЕ	3
ФИО участника	Семёнов Семён Семёнович	Номер темы	
Код работы			
5739545257			

Перепишите значения полей "Код региона", "Код вида работы", "Наименование вида работы", "Код работы", "Номер темы" и ФИО из БЛАНКА РЕГИСТРАЦИИ.
Пишите аккуратно и разборчиво, соблюдая разметку страницы.

ЗАПОЛНЯЕТСЯ
ЧЛЕНОМ
КОМИССИИ

.. ПО ЗАВЕРШЕНИИ ПРОВЕРКИ ..

20

ЧЛЕН КОМИССИИ

СОБИРАЕТ РАБОТЫ УЧАСТНИКОВ СТРОГО ПО КОМПЛЕКТАМ

- Бланк регистрации первого участника
- Бланк записи № 1 первого участника
- Бланк записи № 2 первого участника
- Дополнительный бланк записи первого участника
- Бланк регистрации второго участника
- Бланк записи № 1 второго участника
- Бланк записи № 2 второго участника
- Дополнительный бланк записи второго участника

и так далее.....

ДЛЯ ПОСЛЕДУЮЩЕГО СКАНИРОВАНИЯ

ИТОВОЕ СОЧИНЕНИЕ (ДЕКОЖИНИЕ)
БЛАНК РЕГИСТРАЦИИ

Фамилия: СЕМЕНОВ
Имя: СЕМЕН
Отчество: СЕМЕНОВИЧ
Датум: 12.03.2014
Возраст: 9 лет 7 месяцев 5 дней

БЛАНК ЗАПИСИ

8.0 2.0 СОЧИНЕНИЕ

.. СКАНИРОВАНИЕ ..

ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ В МЕСТАХ ПРОВЕДЕНИЯ ИС(И)



ФОРМАТ СКАНИРОВАНИЯ — А4

РАЗРЕШЕНИЕ 300 DPI

ФОРМАТ ФАЙЛА — TIFF
(МНОГОСТРАНИЧНЫЙ)

ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ СКАНИРОВАНИЯ:

- РЕГИСТРАЦИОННЫЙ БЛАНК УЧАСТНИКА
- ЕГО БЛАНКИ ЗАПИСИ В ТОЙ
ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТИ, В КОТОРОЙ ОНИ
БЫЛИ У УЧАСТНИКА

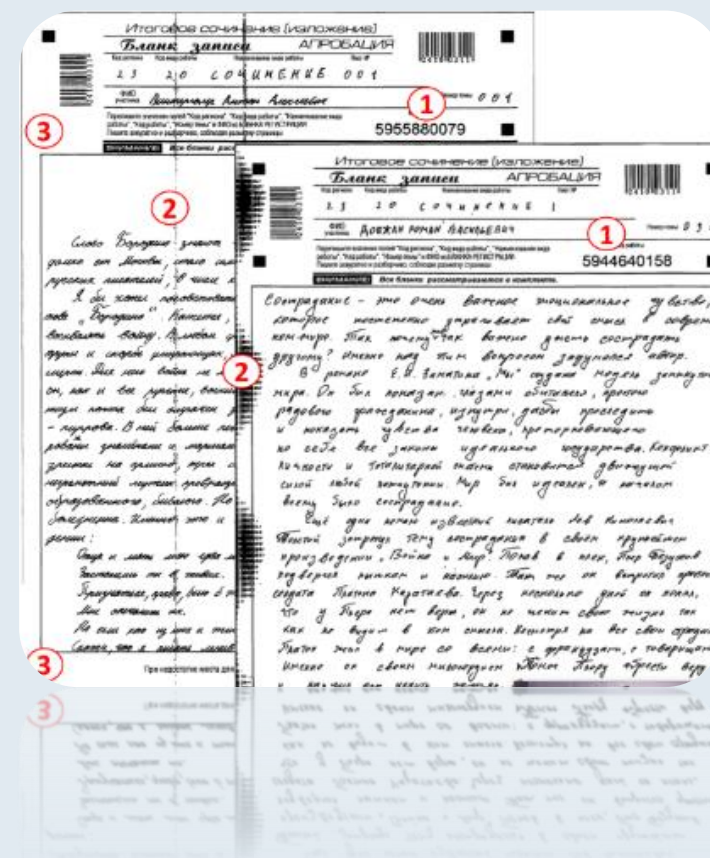
ТАК ПОСТРАНИЧНО ДЛЯ
КАЖДОГО УЧАСТНИКА ПОДРЯД.
!! ЭТО КРИТИЧНО ДЛЯ
ПРАВИЛЬНОЙ ОБРАБОТКИ

ОШИБКИ ПРИ ПЕЧАТИ КОМПЛЕКТОВ



22

- (1) КОМПЛЕКТЫ БЛАНКОВ НЕПРАВИЛЬНО СКОМПОНОВАНЫ - СОДЕРЖАТ НЕСКОЛЬКО РАЗНЫХ КОДОВ РАБОТ
- (2) КОМПЛЕКТЫ БЛАНКОВ РАСПЕЧАТАНЫ НА ПРИНТЕРАХ С ДЕФЕКТНЫМИ КАРТРИДЖАМИ, ОСТАВЛЯЮЩИМИ ПОЛОСЫ И ПОСТОРОННИЕ ОТПЕЧАТКИ
- (3) ПЕЧАТЬ КОМПЛЕКТОВ БЛАНКОВ НА ПРИНТЕРАХ С НИЗКИМ СОДЕРЖАНИЕМ ТОНЕРА (НЕ ВИДНЫ РЕПЕРНЫЕ ТОЧКИ)
- ИЗГОТОВЛЕНИЕ КСЕРОКОПИЙ КОМПЛЕКТОВ БЛАНКОВ НА ЭТАПЕ ПЕЧАТИ



ОШИБКИ ПРИ ЗАПОЛНЕНИИ БЛАНКОВ



23

ПРИ ЗАПОЛНЕНИИ БЛАНКА РЕГИСТРАЦИИ

- НЕ ВСЕ ПОЛЯ ЗАПОЛНЕНЫ
- НЕВЕРНО ЗАПОЛНЕНО «МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ»
- НЕ ЗАПОЛНЕНО ПОЛЕ «ТЕМА»
- НЕВЕРНО УКАЗАН КОД ВЫПОЛНЯЕМОЙ РАБОТЫ

- НЕВЕРНАЯ НУМЕРАЦИЯ БЛАНКОВ ЗАПИСИ
- НЕВЕРНО УКАЗАНО КОЛИЧЕСТВО БЛАНКОВ

ПОСЛЕ ЗАВЕРШЕНИЯ ИС(И)

ПРИ СКАНИРОВАНИИ БЛАНКОВ

- НАРУШЕН ПОРЯДОК БЛАНКОВ
- ЛИСТЫ ОТСКАНИРОВАНЫ КРИВО
- ЛИСТЫ ОТСКАНИРОВАНЫ С НЕВЕРНЫМИ НАСТРОЙКАМИ

ОШИБКИ, ОСТАНАВЛИВАЮЩИЕ ОБРАБОТКУ



24

- НЕ ВСЕ ПОЛЯ ЗАПОЛНЕНЫ
- НЕВЕРНО ЗАПОЛНЕНО «МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ»
- НЕ ЗАПОЛНЕНО ПОЛЕ «ТЕМА»
- НЕВЕРНО УКАЗАН КОД ВЫПОЛНЯЕМОЙ РАБОТЫ

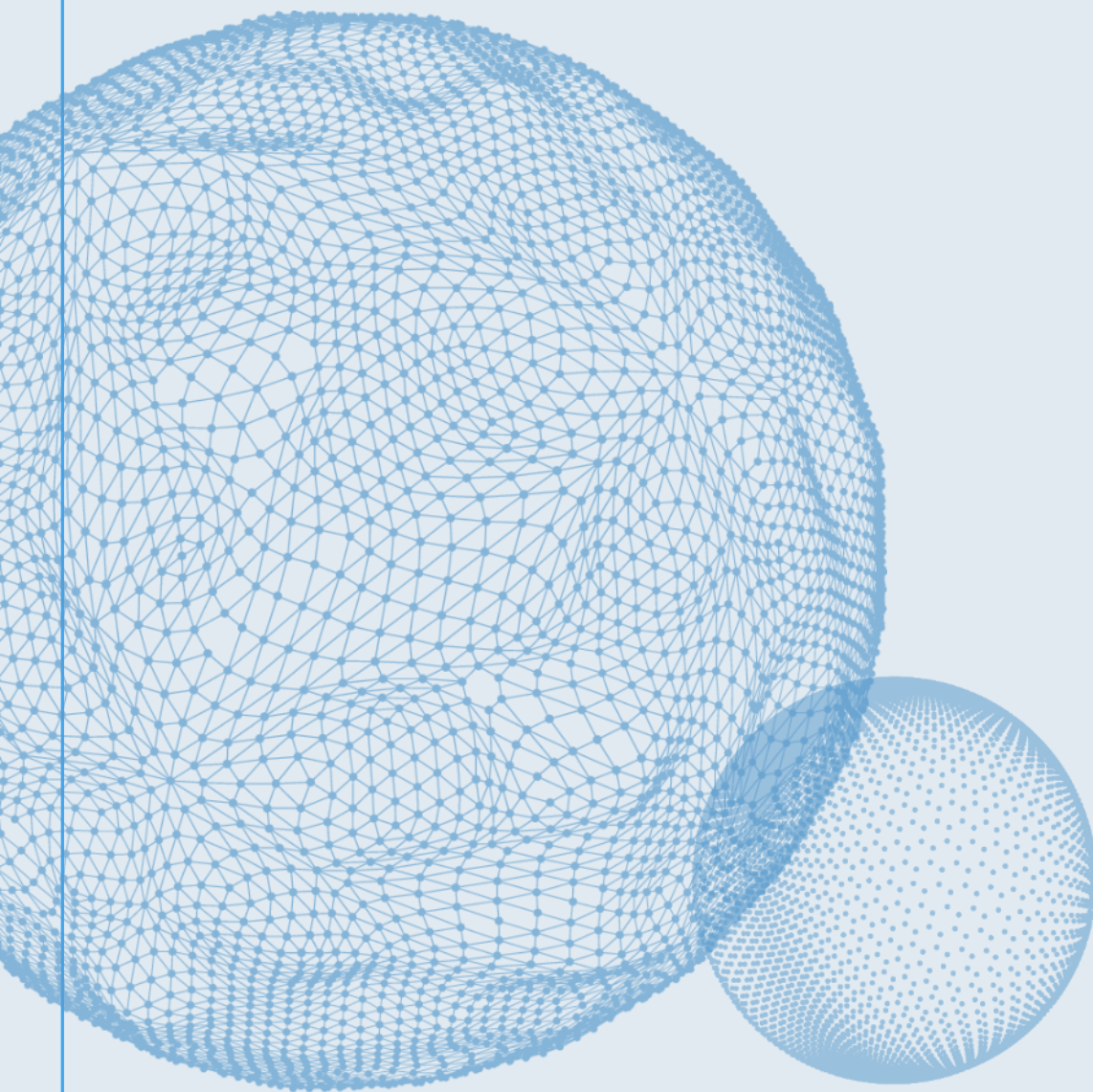
ПРИ ЗАПОЛНЕНИИ БЛАНКА РЕГИСТРАЦИИ

- НЕВЕРНАЯ НУМЕРАЦИЯ БЛАНКОВ ЗАПИСИ
- НЕВЕРНО УКАЗАНО КОЛИЧЕСТВО БЛАНКОВ

ПОСЛЕ ЗАВЕРШЕНИЯ ИС(И)

- НАРУШЕН ПОРЯДОК БЛАНКОВ
- ЛИСТЫ ОТСКАНИРОВАНЫ КРИВО
- ЛИСТЫ ОТСКАНИРОВАНЫ С НЕВЕРНЫМИ НАСТРОЙКАМИ

ПРИ СКАНИРОВАНИИ БЛАНКОВ



СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ

ХАРДИКОВА О.В.
olga_hv@mail.ru